

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 35»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 11.12.2023

№ 225-ОД

О переводе обучающихся на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

В связи с ухудшением погодных условий и сильными морозами, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и профилактики гриппа и ОРВИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся 1-7-х классов с 11.12.2023 по 12.12.2023 на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.
2. Заместителю директора по УВР С.Ю. Захаровой и заместителю директора по ВР И.А. Тороповой:
 - 2.1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и дополнительного образования с помощью ДОТ с 11.12.2023 по 12.12.2023.
 - 2.2. Обеспечить ежедневный административный контроль за качеством реализации образовательного процесса с применением ДОТ
3. Классным руководителям 1-7 классов:
 - 3.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью ДОТ и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи.
 - 3.2. оповестить и скоординировать работу обучающихся, их родителей и педагогов-предметников по переходу на дистанционное обучение.
 - 3.3. обеспечить ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся онлайн уроков и выполнения домашнего задания.
 - 3.4. Согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся формат обучения детей по адаптированным основным общеобразовательным программам детей, обучающихся на дому: штатный режим обучения на дому с учетом строгого соблюдения повышенных мер профилактики; обучение с использованием ДОТ с учетом специфики

образовательных программ, возраста детей, возможностей/потребностей родителей.

4. Учителям-предметникам, работающим в 1-7 классах, с целью обеспечения прохождения обучающимися учебных и дополнительных программ и программ внеурочной деятельности в полном объёме:

4.1. использовать в учебном процессе информационно-коммуникационную образовательную платформу Сферум, сайт образовательного учреждения, другие, разрешенные электронные образовательные платформы, а также другие разрешенные и доступные средства для коммуникации с обучающимися, родителями обучающихся (законными представителями).

4.2. своевременно размещать задания в соответствии с расписанием в информационной системе «Электронная Школа 2.0»;

4.3. при необходимости подготовить четкие и понятные инструкции для обучающихся и родителей по каждому ресурсу, используемому при обучении с использованием ДОТ;

4.4. осуществлять образовательную и внеурочную деятельность в соответствии с утвержденным расписанием;

4.5. использовать регулярные видеочаты, онлайн-уроки, контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы) с использованием при необходимости образовательных платформ (РЭШ, Учи.ру, ЯКласс);

4.6. установить график отправки и приёма выполненных заданий;

4.7. организовать консультации для обучающихся и их родителей (законных представителей) с использованием ДОТ согласно утвержденному расписанию посредством доступных ресурсов;

4.8. ежедневно осуществлять контроль прохождения учебной программы, программы дополнительного образования и программы внеурочной деятельности обучающимися и оценивание выполненных работ;

4.9. определить допустимый объём домашних заданий на период дистанционного обучения (не допускать увеличения нагрузки).

5. Ответственной за питание Рудзис Е.Ю. учесть изменения при заказе питания.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.Н. Мышкина